

ภาคผนวก ก คำอธิบายรายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1. กลุ่มภาษา

1.1 บัณฑิตเรียน

9 หน่วยกิต

GELA101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร

3(3-0-6)

Thai for Communication

ศึกษาหลักการสื่อสารทางภาษาไทย หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับทักษะการใช้ภาษาไทย การสืบค้น การพัฒนาทักษะการฟัง ทักษะการพูด ทักษะการอ่าน การเขียน และการนำเสนอข้อมูล ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อพัฒนาความรู้ทางด้านทักษะภาษาให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างมีประสิทธิภาพและสร้างความเข้าใจอันดีในสังคม

Study the principles of communication in Thai; Thai primary language usage; information retrieval; develop listening, speaking, reading, writing, and presentation of skills in a variety of ways, in order to enhance effective application in daily life and clear understanding in society.

GELA103 พื้นฐานการใช้ภาษาอังกฤษ

3(3-0-6)

Fundamentals of English Usage

ศึกษาและประยุกต์ใช้หลักไวยากรณ์พื้นฐานภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารเบื้องต้น และเพื่อพัฒนาการฟัง พูด อ่าน และเขียนทั่วไป พัฒนาคำศัพท์และความเข้าใจและการสร้างคำศัพท์และประโยค ประยุกต์ใช้ความหมาย เสียง และโครงสร้างประโยคเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน

Study and apply English grammatical structure for basic communication and development of listening, speaking, reading, and writing skills for general purposes; develop knowledge of formation of vocabulary and sentences; apply meanings, sounds, and sentence structure for daily communication.

GELA104 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

3(3-0-6)

English for Communication

ศึกษาหลักการสื่อสารภาษาอังกฤษและพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อสื่อสารในสถานการณ์ทั่วไป ฝึกการสื่อสารในสถานการณ์ทั่วไปที่หลากหลาย บูรณาการทักษะการอ่าน และการฟังเข้ากับทักษะการเขียนและการพูดเพื่อการสื่อสาร ด้วยการพูดและการเขียนอย่างมีประสิทธิภาพ

Study usages of Japanese language and develop all language learning skills; learn Hiragana, Katakana, and a basic knowledge of Kanji for communication in various situations; use vocabularies and basic grammar for daily communication focusing on greetings and introductions, time, numbers, places, objects, etc. and study Japanese culture.

GELA107 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารประจำวัน 3(3-0-6)

Chinese for Everyday Communication

ศึกษาระบบเสียงภาษาจีนกลาง หลักการเขียนตัวอักษรจีนเบื้องต้น ศึกษาคำศัพท์สำนวน และรูปประโยคเบื้องต้นที่ใช้สื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ ฝึกทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ตลอดจนเรียนรู้วัฒนธรรมจีน

Study sound system of Mandarin Chinese, principles of basic Chinese usage, characters and vocabularies, basic idioms and sentences used in various situations for daily communication; practice all language learning skills and learn Chinese culture.

2. กลุ่มมนุษยศาสตร์ เลือกเรียนอย่างน้อย 6 หน่วยกิต

GEHU101 พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาทักษะชีวิต 3(3-0-6)

Human Behavior and Life Skills Development

ศึกษาแนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของมนุษย์การเรียนรู้ของมนุษย์องค์ประกอบและปัจจัยของพฤติกรรม สุขภาพจิตและพัฒนาบุคลิกภาพ การค้นหาศักยภาพของตนเอง สร้างโปรแกรมการพัฒนาตนตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง ทักษะชีวิต การมีมนุษยสัมพันธ์ และการมีศิลปะในการสร้างมนุษยสัมพันธ์เพื่อใช้ในการติดต่อสื่อสารและอยู่ร่วมกันในสังคมกับบุคคลในสังคมอย่างมีความสุข

Study approaches and theories related to human learning and behavior, elements and factors of behavior, mental health and personality development, personal potential, personal development program based on the sufficiency economy theory; apply life skills, human relationships, art of human relationship for mutual communication and harmony in society.

GEHU102 สุนทรียภาพเพื่อชีวิต 3(3-0-6)

Aesthetic Appreciation

ศึกษาและจำแนกคุณลักษณะและประเภทของความงาม ความหมายของสุนทรียภาพเชิงการคิดกับสุนทรียภาพเชิงพฤติกรรมโดยสังเขป ความสำคัญของการรับรู้กับความเป็นมาของศิลปะทางการเห็น ศิลปะทางการได้ยิน และศิลปะทางการเคลื่อนไหว ตู๋ทัศน์ศิลป์

ดนตรีและศิลปะการแสดง ผ่านขั้นตอนการเรียนรู้เชิงคุณค่าจากระดับการรำลึก ขั้นตอน ความคุ้นเคย และนำเข้าสู่ขั้นความซาบซึ้ง เพื่อให้ได้มาซึ่งประสบการณ์ของความซาบซึ้งทางสุนทรียภาพ ศึกษาพระปรีชาสามารถของพระบรมวงศานุวงศ์เกี่ยวกับสุนทรียภาพ

Study features and types of beauty, meanings of conceptual and behavioral aesthetics, importance of art history, visual and audio art, art of movement, music and performing arts, a process of value learning from the level of recollection, acquaintances to a state of appreciation, experience of aesthetics, aesthetics talent of Thai Royal family.

GEHU103 ความจริงของชีวิต 3(3-0-6)

Meaning of Life

ศึกษาความจริงของชีวิต ความหมายของชีวิต การดำรงชีวิตในปัจจุบันและโลกยุค วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ การนำเอาความจริงและหลักศาสนาธรรม วิธีชีวิต ค่านิยม และวัฒนธรรมอันดีงามไปประยุกต์ใช้ในการแก้ไขปัญหา และพัฒนาสติปัญญา ชีวิตและสังคม การพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม มีจิตสำนึกสาธารณะ เพื่อให้ชีวิตมีสันติสุขและสังคมเกิด สันติภาพ

Study the reality and meanings of life, survival in the present and in the era of science and information technology; apply reality, ethics, religious principles, ways of life, value and culture for problem solving and for development of intelligence; study life and society and develop morals, ethics and public mind for peace in society.

GEHU104 สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ 3(3-0-6)

Information usage for academic purposes

ศึกษาความหมาย ความสำคัญของสารสนเทศ การเรียนรู้สารสนเทศ สังคมสารสนเทศ แหล่งเรียนรู้และทรัพยากรสารสนเทศ จริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการ ใช้สารสนเทศเพื่อเลือกใช้สารสนเทศได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม การศึกษาค้นคว้าสารสนเทศ กลยุทธ์และกระบวนการสืบค้นสารสนเทศ ด้วยตนเองโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดจนการ อ้างอิง การเขียนรายการบรรณานุกรม การเรียบเรียงการเขียนและนำเสนอข้อมูล สารสนเทศด้วย วิธีการและรูปแบบที่หลากหลายและถูกต้องตามมาตรฐานสากล เพื่อผู้เรียน ได้พัฒนาความรู้และ ทักษะในการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และสามารถนำสารสนเทศจากการสืบค้นไปประยุกต์ใช้ในการ ทำรายงาน การวิจัย สารนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

Study the meanings and importance of information, information learning and information society, learning and information resources, ethics and laws relating to the accurate

and appropriate use of information, searching strategies and the process of self access to information technology, as well as writing references, cataloging, editing, and presenting information from a variety of sources in order to develop knowledge and skills for independent study; apply ability in searching for information for accurate and efficient writing of report, dissertation, research, and thesis.

3. กลุ่มสังคมศาสตร์ เลือกรียนอย่างน้อย 6 หน่วยกิต

GESO101 เศรษฐกิจและสังคมเชิงบูรณาการ 3(3-0-6)

Integration of Economics and Society

การนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปพัฒนาชีวิต สังคม และองค์กร เพื่อให้เกิดครอบครัวอบอุ่น ชุมชนเข้มแข็ง สังคมอยู่เย็นเป็นสุข บนความหลากหลาย ทางวัฒนธรรม พร้อมทั้งบริหารจัดการและวิเคราะห์เศรษฐกิจในระดับครัวเรือน ชุมชนและสังคม เพื่อการดำเนินชีวิตที่ดี รวมถึงการมีคุณธรรม จริยธรรมเพื่อเป็นแนวทางนำพาสังคมและองค์กร ก้าวไปสู่ความสำเร็จ

Study the sufficient Economy philosophy for the development, companionship and happiness of life, society and organization with cultural diversity; manage and analyze economics at the levels of family, community and society for quality of life, morality and ethics to be the guidelines for success of organizations and society.

GESO102 การจัดการเพื่อคุณภาพชีวิต 3(3-0-6)

Quality of Life Management

ศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับคุณภาพชีวิตและหลักการจัดการในยุคปัจจุบัน การจัดการความรู้ การจัดการสังคมข้อมูลข่าวสาร การวิเคราะห์สถานการณ์ข้อมูลข่าวสาร การจัดการทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม องค์กรคุณภาพ การจัดการ การเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และวัฒนธรรม การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การจัดระเบียบสังคม ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม หลักการมีส่วนร่วม สิทธิและหน้าที่ของพลเมืองไทยและการใช้กฎหมายพื้นฐานในชีวิตประจำวัน เพื่อคุณภาพชีวิต

Study concepts of life quality and management principles in present times, knowledge management, management of social information; make analysis of situations of information; study management of environmental resource, organizations working on quality and

management, change in environment of economics, society, politics, and culture, utilization of information technology, social organization, promotion of morality, participation principles, rights and duties of Thai citizens, standard everyday-life law for the quality of life.

GESO103 พลวัตสังคมไทย

3(3-0-6)

Dynamics of Thai Society

ศึกษาวิวัฒนาการสังคมและวัฒนธรรมไทย แนวคิดเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรมไทย วิเคราะห์แนวทางการพัฒนาสังคมไทย แนวทางการปรับตัวของสังคมไทย ยุทธศาสตร์ทางเลือกเพื่อการพัฒนาและการดำเนินชีวิตที่สอดคล้องกับกระแส การเปลี่ยนแปลงของโลกบนพื้นฐานวัฒนธรรมชุมชน หรือเศรษฐกิจพอเพียงหรือภูมิปัญญาไทย เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

Study concepts of life quality and management principles in present times, knowledge management, management of social information; make analysis of situations of information; study management of environmental resource, organizations working on quality and management, change in environment of economics, society, politics, and culture, utilization of information technology, social organization, promotion of morality, participation principles, rights and duties of Thai citizens, standard everyday-life law for the quality of life.

GESO104 ท้องถิ่นศึกษา

3(3-0-6)

Local Studies

ศึกษาสภาพทั่วไปและภูมิหลังของท้องถิ่น ด้านสภาพภูมิศาสตร์และสิ่งแวดล้อม ประวัติศาสตร์ เศรษฐกิจ สังคม ประเพณี วัฒนธรรม ภาษาและชาติพันธุ์ อาชีพการเกษตร ผลิตภัณฑ์ตำบล โบราณสถาน โบราณวัตถุ ซากดึกดำบรรพ์และแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญในจังหวัด เพชรบูรณ์ โดยมุ่งเน้นให้ศึกษาความสัมพันธ์และผลกระทบต่อวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของชุมชน ตลอดจนวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคของการพัฒนาท้องถิ่นในสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจ อันนำไปสู่ความรักและความภาคภูมิใจในท้องถิ่น

Study the general features and background of local area, geography and environment, history, economics, social features, customs, culture, language and races, farming, local products, ancient places and findings, fossils and tourist attractions of Phetchabun province, relationships and effects on the community's way of life; analyze problems and obstacles in local development in the current situation for knowledge and understanding for appreciation and pride of the locality.

GESO105 การเมืองการปกครองและกฎหมายในชีวิตประจำวัน

3(3-0-6)

Politics Government and Law in Everyday Life

ศึกษาริบทสำคัญเกี่ยวกับการเมือง การปกครอง และกฎหมายที่มีความสำคัญและจำเป็นต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์ในฐานะการเป็นพลเมืองที่ดี ได้แก่ หลักการเมือง หลักการปกครอง วิธีชีวิตแบบประชาธิปไตย สิทธิทางการเมืองและสิทธิมนุษยชน ความเสมอภาค สถาบันทางการเมืองกระบวนการทางการเมือง การเมืองภาคพลเมือง รัฐธรรมนูญ กฎหมายกับสังคมและประชาชน ลำดับชั้นและการจัดทำกฎหมาย และกฎหมายในชีวิตประจำวัน เช่น การบุกรุก การละเมิด ความผิดต่อชีวิตและร่างกาย ข่มขืนกระทำชำเรา อนาคต กักขังหน่วงเหนี่ยว หมิ่นประมาท ความผิดว่าด้วยสัญญา ทำให้เสียทรัพย์ หนี้ มรดก กฎหมายครอบครัว เป็นต้น

Study key contexts of politics, governance and law for citizens to live together, principles of politics, governance, democratic way of life, political and human rights, equality of political institution and process, politics in the public sector, constitution, law; society and people, hierarchy and jurisprudence process, law in daily life covering intrusion, culpability, rape molestation, imprisonment, libel, contract, property, obligation, succession, and family law.

4. กลุ่มวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ เลือกเรียนอย่างน้อย

6 หน่วยกิต

GESC101 วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน

3(3-0-6)

Science in Everyday Life

ศึกษากระบวนการแสวงหาความรู้ทางวิทยาศาสตร์และการดำเนินการแก้ปัญหาด้วยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ บทบาทของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทางด้านกายภาพและชีวภาพ สิ่งมีชีวิต สารเคมี เทคโนโลยีชีวภาพ เทคโนโลยีการอาหาร นาโนเทคโนโลยี พลังงาน การสื่อสารและโทรคมนาคม การเปลี่ยนแปลงของโลกและบรรยากาศ อาหาร ยาและสุขภาพที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน

Study the process of acquiring scientific knowledge and problem solving skills, the role of science and technology in the modern world focusing on both biological and physical sciences including organisms, chemical, biotechnology, food technology, nanotechnology, energy, telecommunication technology, the earth and atmospheric changes, food, medicine and general health in daily life.

GESC102 การคิดและตรวจสอบเหตุผล

3(3-0-6)

Thinking and Deliberation

ศึกษาหลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ ความคิดสร้างสรรค์ กระบวนการแสวงหาความรู้ทางวิทยาศาสตร์ความคิดเชิงตรรกะและการให้เหตุผล กำหนดการเชิงเส้น และการประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันด้วยแนวคิดเรื่องกระบวนการคิด ได้แก่ รูปแบบการคิดและลักษณะการคิดแบบต่างๆ กระบวนการคิดเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน กระบวนการคิดให้เหตุผลแบบอุปนัย กระบวนการคิดให้เหตุผลแบบนิรนัยและกระบวนการคิดวิจารณ์ญาณ

Study the principles and processes of human thinking, creative thinking in studying of scientific knowledge, logical and reasonable thinking, linear programming and the application of thinking processes in daily life such as logical thinking, inductive thinking, deductive thinking, and critical thinking.

GESC103 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต

3(3-0-6)

Information Technology for Life

ศึกษาหลักการ ความสำคัญ และองค์ประกอบของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ บทบาทและผลกระทบของเทคโนโลยีสารสนเทศต่อชีวิตและสังคมปัจจุบัน การใช้โปรแกรมระบบ และโปรแกรมสำเร็จรูปด้านการจัดการเอกสาร การนำเสนอข้อมูล และการจัดตารางการทำงาน รวมถึงการแสวงหาความรู้จากฐานข้อมูลและแหล่งข้อมูลต่าง ๆ บนระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต บริการต่าง ๆ บนอินเทอร์เน็ต และแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสารสนเทศในอนาคต การป้องกันอันตราย หรือภัยจากการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ กฎหมายและจริยธรรม ที่เกี่ยวข้องกับการใช้คอมพิวเตอร์ และความรับผิดชอบในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศต่อสังคมส่วนรวม

Study the principles and importance of information systems, the role and impact of information technology on society nowadays; apply systems and document management software packages; present and schedule working time and seek knowledge from databases and other data sources on the internet; utilize other internet services; study future trends of information technology, threats from information technology and protection, laws and moral responsibility of using information technology in society.

GESC104 **สิ่งแวดล้อมกับชีวิต**

3(3-0-6)

Environment and Life

ศึกษาสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ความเชื่อมโยงของระบบสิ่งแวดล้อมของโลกมนุษย์และระบบนิเวศ วัฏจักรของโลกทั้งระบบ พิบัติภัยทางธรรมชาติ ปัญหาสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ แนวทางแก้ปัญหาสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ผลกระทบของความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิต การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน

Study the environment and natural resources, the relationship between the earth environment and ecosystems, the earth cycle systems, natural disasters, current environmental and natural resource problems and solutions, progression of science and technology and its influence on the environment and quality of life, conservation of sustainable environment and natural resources.

GESC105 **สุขภาพ กีฬาและนันทนาการเพื่อชีวิต**

3(3-0-6)

Health Sport and Recreation for Life

ศึกษาสถานการณ์โลกกับความจำเป็นในการมีสุขภาพที่ดี องค์ประกอบสำคัญของการมีสุขภาพที่ดี ภาวะสุขภาพของบุคคลวัยต่าง ๆ พฤติกรรมส่งเสริมสุขภาพ และการจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ความรู้ ความเข้าใจทั่วไปเกี่ยวกับกีฬาและการออกกำลังกาย หลักการออกกำลังกาย การเลือกกิจกรรมกีฬาและการออกกำลังกายที่เหมาะสมกับตนเองและการใช้ในชีวิตประจำวัน การฝึกทักษะพื้นฐานทางกีฬา หลักการคูกีฬา คุณธรรม จริยธรรมในการเล่นและการคูกีฬา ความหมายความจำเป็นและความสัมพันธ์ของนันทนาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ประเภทชนิด และคุณค่าของกิจกรรมนันทนาการ ฝึกปฏิบัตินันทนาการเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ ในชีวิต

Study the current world phenomenon in terms of the need to be fit and healthy, health conditioning and behaviour that supports good health; organizing of activities to develop quality of life; study background knowledge and understanding of exercise principles, the decision in selection of appropriate exercises and sports to fit individual health needs; train basic skills in playing sports; develop ethics and morality involved in both being a spectator and the playing of sports; study the meaning, need and relationship of recreation in developing quality of life, types and value of recreational activities and its application in daily life.

GESC106 เทคโนโลยีตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง

3(3-0-6)

Sufficiency Economy Technology

ศึกษาปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ การใช้เทคโนโลยี ที่เหมาะสมกับการดำรงชีวิตให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสังคม โดยมุ่งเน้นการพัฒนา ภูมิปัญญาท้องถิ่น การเลือกใช้เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์เทคนิควิธีการเพื่อประหยัดพลังงาน ลดต้นทุนการผลิตและการใช้จ่ายในครัวเรือน การเกษตรแบบยั่งยืน การแปรรูป การถนอมผลิตผลทางการเกษตรเพื่อการบริโภคในครัวเรือนและการจัดจำหน่าย

Study the philosophy of Sufficiency Economy of His Majesty the King; application of suitable technology for life in congruence with social and economical circumstances; promote local wisdom; the select tools, materials and techniques to save energy and reduce manufacturing and household expenditures; study sustainable agriculture, process of agricultural production for household consumption and distribution.

GESC107 กระบวนการแก้ปัญหาและการตัดสินใจ

3(3-0-6)

Problem Solving and Decision Making Processes

ศึกษาหลักการและกระบวนการแก้ปัญหาแบบต่าง ๆ กระบวนการแก้ปัญหาของโพลยา กระบวนการทางสถิติการวิเคราะห์ข้อมูล กระบวนการตัดสินใจภายใต้สถานการณ์แน่นอน กระบวนการตัดสินใจภายใต้สถานการณ์ไม่แน่นอน และกระบวนการตัดสินใจภายใต้สถานการณ์เสี่ยงและการประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันด้วยแนวคิดเรื่องกระบวนการคิด ได้แก่ รูปแบบกระบวนการแก้ปัญหา และกระบวนการทางสถิติเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน รู้จักวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสาร

Study principles and processes of problems solving, Polya's problem solving method, statistical process and data analysis, decision-making process under a predictable and unpredictable situations, risk situations, decision-making process under a risky circumstance; apply the thinking process concept for everyday problem solving, problem solving model and statistical methodology for everyday life; analyze everyday information.

GESC108 ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท

3(3-0-6)

Footsteps of His Majesty the King

ศึกษาหลักการทรงงาน วิเคราะห์ ทำความเข้าใจ ในโครงการพระราชดำรินเรื่อง ที่เกี่ยวข้องกับป่าไม้ น้ำ ดิน และเทคโนโลยีต่างๆ โดยเน้นถึงพระราชประสงค์ กระบวนการคิด

เป้าหมาย การวางตำแหน่งผลิตภัณฑ์ การบริหารผลิตภัณฑ์ การตั้งราคา ช่องทางการจัดจำหน่ายและการกระจายสินค้า การส่งเสริมการตลาด การตลาดเพื่อสังคม และจรรยาบรรณทางการตลาด

Study the basic concepts and functions of marketing. Marketing environment. Information systems marketing and marketing research. Consumer behavior. Market segmentation. Selecting a target market. Product positioning. Product management, pricing distribution channels and distribution. Marketing promotions. Social marketing. And ethical marketing.

MSBC201 โปรแกรมสำเร็จรูปและการประยุกต์ใช้งานทางธุรกิจ

3(2-2-5)

Software Package and Application

การใช้คอมพิวเตอร์เพื่องานอาชีพเบื้องต้น การใช้โปรแกรมประมวลผลคำ จัดทำเอกสารเพื่องานธุรกิจ การใช้โปรแกรมตาราง โดยเน้นการคำนวณ เช่น ต้นทุน ราคาสินค้า บัญชีรายการวัสดุ ฯลฯ การใช้โปรแกรมการนำเสนองาน เน้นการสร้างกราฟและตาราง การใช้อินเทอร์เน็ตสืบค้นข้อมูลเพื่องานอาชีพและการรับ - ส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การใช้ประโยชน์จากเครือข่ายอินเทอร์เน็ต จริยธรรมและความรับผิดชอบในการใช้คอมพิวเตอร์กับระบบสารสนเทศ

Using computers to elementary occupations. Using a word processor. Preparation of documents for business applications. Using a table. The focus on the account such as cost prices for materials, etc. The use of presentation software. Focus on the creation of graphs and tables. Using the Internet for careers searching and receiving - sending electronic mail. Taking advantage of the Internet. Ethics and responsibilities in the use of computers and information systems.

MSEC226 สถิติธุรกิจ

3(3-0-6)

Business Statistics

ศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับสถิติ การนำเสนอข้อมูล การแจกแจงความถี่ การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง การวัดการกระจาย ตัวแปรสุ่มและการแจกแจงความน่าจะเป็นของตัวแปรสุ่ม การทดสอบสมมติฐาน การวิเคราะห์ความแปรปรวน

Study of statistical concepts , information presentation, frequency distribution, central tendency measuring, distribution measurement, random variables and probability distribution of a random variable , hypothesis testing and variance analysis.

MSEC105 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น 3(3-0-6)

Principles of Economics

ศึกษาความหมาย และความสำคัญของวิชาเศรษฐศาสตร์ ทฤษฎีการผลิต พฤติกรรมของผู้บริโภค ตลาด ทฤษฎีราคายาได้ประชาชาติ การเงิน การธนาคาร การคลังและการค้าระหว่างประเทศ

Study the meaning and the importance of economics subject production theory , the behavior of a consumer , market , price theory , nation income , finance , banking the public finance and international trade.

MSAC104 หลักการบัญชี 3(2-2-5)

Principles of Accounting

ศึกษาความหมาย วัตถุประสงค์ การใช้ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี แม่บททางการบัญชี และ พ.ร.บ.ทางการบัญชี ความแตกต่างในหน้าที่ระหว่างพนักงานบัญชีและผู้ทำบัญชี หลักบัญชีคู่ เอกสารประกอบการบันทึกบัญชี การบันทึกรายการในสมุดรายวันขั้นต้น ประกอบด้วย สมุดรายวันทั่วไป สมุดรายวันเฉพาะ การบันทึกในสมุดแยกประเภท งบทดลอง รายการปรับปรุง การจัดทำงบการเงิน สำหรับกิจการบริการและกิจการซื้อขายสินค้า

Study meaning, objective, benefit of data accounting, accounting framework and act of accounting 2543. The difference between the accountant and account inventor , double – entry accounting , business forms , recording accounting in general journal compose general journal , special journal , ledger , trial balance , adjusting entries , financial statement for selling, buying goods and service.

MSFN201 การเงินธุรกิจ 3(3-0-6)

Business Finance

วิชาบังคับก่อน : ต้องสอบผ่านรายวิชา

MSAC104 หลักการบัญชี 3(2-2-5)

ศึกษาบทบาทหน้าที่ และวัตถุประสงค์ของการบริหารทางการเงินของธุรกิจ การวางแผนและการควบคุมทางการเงิน การจัดการเงินทุนจากแหล่งเงินทุนในระยะต่างๆ การบริหารสินทรัพย์หมุนเวียน การวิเคราะห์ทางการเงิน งบลงทุน การจัดโครงสร้างเงินทุน ค่าของทุน นโยบายเงินปันผล และการเงินระหว่างประเทศ

Prerequisites: passing the exam of MSAC104 Principles of Accounting 3(2-2-5)

Studying role and objective of financial management, planning and controlling, cost management (from other source of investment funds), current assets management, financial analysis, investment statement, cost structure management, investment cost and dividend policy.

MSEC321 การวิเคราะห์เชิงปริมาณ 3(3-0-6)

Quantitative Analysis

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน :

MSEC118 สถิติเศรษฐศาสตร์ 1 หรือ MSEC226 สถิติธุรกิจ 3(3-0-6)

ศึกษาถึงกระบวนการตัดสินใจ และประโยชน์ของการใช้เทคนิคทางคณิตศาสตร์เชิงปริมาณเพื่อช่วยในการตัดสินใจ ได้แก่ ความน่าจะเป็นแผนภูมิเพื่อการตัดสินใจ (Decision Trees) ตัวแบบเชิงสินค้าคงคลัง (Inventory Model) โปรแกรมเชิงเส้นตรง (Linear Programming) เทคนิคการประเมินผลและการตรวจสอบโครงการ (PERT/CPM) ตัวแบบของมาร์คอฟ (Markov Model) ทฤษฎีเกม (Game Theory) แถวรอคอย (Queuing) และการจำลองเหตุการณ์ (Simulation)

Learn the decision making processes and benefits of using quantitative mathematical techniques to help decisions making such as probability chart to decision (Decision Trees), inventory model (Inventory Model) linear (Linear Programming) techniques to evaluate and review project (PERT/CPM) models of the theory of markov (Markov Model) games (Game Theory) rows waiting (Queuing), and event simulation (Simulation).

MSAC412 การบัญชีเพื่อการจัดการ 3(3-0-6)

Managerial Accounting

วิชาบังคับก่อน : ต้องสอบผ่านรายวิชา :

MSAC104 หลักการบัญชี 3(2-2-5) และ MSFN201 การเงินธุรกิจ 3(3-0-6)

ศึกษาเกี่ยวกับแนวคิดทั่วไปของการบัญชีเพื่อการจัดการ งบการเงิน การวิเคราะห์งบการเงิน งบกระแสเงินสด ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับต้นทุน การบัญชีต้นทุนรวมและต้นทุนผันแปร การวิเคราะห์ต้นทุน ปริมาณและกำไร การจัดทำงบประมาณ การใช้ต้นทุนเพื่อการตัดสินใจ และการวิเคราะห์การลงทุน

Prerequisites: pass the exam MSAC104 Principles of Accounting 3(2-2-5) and MSFN201 Business Finance 3(3-0-6)

Study role of managerial accounting , financial statement , financial analysis , statement of cash flow , introduction cost , totals cost and variable cost , cost – volume - profit analysis , preparation of the master budget , relevant cost in decision making , capital analysis

Researching theory, principles , strategic planning process to create competitive advantage. Analysis the environment both within and outside the organization that affect configuration strategy by focusing on the case studies are used as guidelines for planning a business policy in organization management, marketing , financial , production and human resources management.

2) กลุ่มวิชาเอก

ด้านองค์การและระบบสารสนเทศ

MSBC101 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ 3(2-2-5)

Management Information System

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน :

MSBC301 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ 3(3-0-6)

ความสำคัญของระบบสารสนเทศ ข้อมูลและสารสนเทศในองค์การ โครงสร้างของระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ เทคโนโลยีสารสนเทศ ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ และเทคโนโลยีในการสื่อสารระบบสารสนเทศ ระบบสารสนเทศในองค์การธุรกิจ ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการจัดการในด้านกรวางแผน ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ การพัฒนาระบบสารสนเทศด้วยคอมพิวเตอร์มาใช้ในการจัดการ

The importance of information systems. Data and information in organizations. The structure of management information systems. Information technology hardware, software and communications technologies in information systems. Information systems in business organizations. Information systems to support management, decision support systems. Development of a computerized information system used to manage.

MSBC102 การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศ 3(3-0-6)

Information System Analysis and Design

แนวคิดระบบสารสนเทศและประเภทของระบบสารสนเทศในองค์กรธุรกิจ วงจรการพัฒนาระบบ ระเบียบวิธีการ เครื่องมือในการวิเคราะห์ระบบ ฟังก์ชันระบบ การกำหนดปัญหาและการศึกษาความเป็นไปได้ของระบบ การวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการลงทุน การออกแบบข้อมูลนำเข้า การออกแบบการแสดงผลพรีซ์ของระบบ การออกแบบฐานข้อมูล การออกแบบกระบวนการประมวลผลระบบ

The concept of information systems and information systems in business organizations. System development cycle. Methodology. Tools for system analysis and planning

system to determine the feasibility of the system. Analysis of the cost of investment. Design input. The design of the output of the system. Database design. Process design processing system.

MSBC103 ความปลอดภัยในระบบคอมพิวเตอร์ 3(3-0-6)

Computer Security

ภัยคุกคามของระบบสารสนเทศ กลไกการโจมตีและการป้องกัน นโยบายและการปฏิบัติเพื่อความมั่นคงของระบบ การพิสูจน์ทราบในระบบคอมพิวเตอร์ บริการด้านความมั่นคง การวิเคราะห์การรุกราน การจัดการด้านความมั่นคง การบริหารระบบป้องกันการบุกรุก แอลแคปซอฟต์แวร์ต่อต้านไวรัส โครงสร้างพื้นฐานระบบกฎแฉาธารณะ.

Invasions Security of information systems. Attack and defense mechanisms. Policies and practices to ensure the stability of the system. To prove that the computer system. Security services. Analysis of the invasion. The security arrangements. Management, intrusion prevention systems. LDAP (Lightweight Directory Access Protocol), Anti-virus software. Public key infrastructure.

MSBC104 การจัดการสัมมนาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ 3(2-2-5)

Management Seminar on Business Computer

หลักการจัดการ รูปแบบ องค์ประกอบของการสัมมนา การเขียนโครงการและการดำเนินโครงการ เกี่ยวกับวิวัฒนาการและความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศคอมพิวเตอร์ การรับการถ่ายทอดประสบการณ์จากการทำงานของวิทยากร และหรือการเข้าไปศึกษาจากการปฏิบัติงานจริงในองค์กร

Manager component form of the seminar. Writing projects, and projects about the evolution and advances in computer technology. The inherited experience of the lecturer. And a study of the actual operations of the organization.

of the lecturer. And a study of the actual operations of the organization.

MSBC105 หัวข้อพิเศษทางด้านคอมพิวเตอร์ 3(0-3-6)

Special Topic for Business Computer

เข้าใจบทบาทของเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่มีความจำเป็นกับชีวิตและธุรกิจ รวมทั้งเครื่องมือในการสร้างสารสนเทศที่มีความจำเป็นต่ออาศัยเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีการสื่อสารโทรคมนาคม และเทคโนโลยีอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ศึกษาปัญหาจากสภาพแวดล้อมจริงเพื่อนำมาวิเคราะห์ปัญหาและวิธีการแก้ปัญหา และนำเสนอข้อมูลในรูปแบบของโครงการงานคอมพิวเตอร์

Understand the role of information technology is essential to life and business. As well as tools to generate information that is necessary to depend on computer technology.

Telecommunications technology and other related technologies. To study the problems of the real environment in order to analyze the problem and method of solution. And presentation of information in the form of computer projects.

MSBC106 **โครงการพิเศษทางด้านคอมพิวเตอร์** **3(0-3-6)**

Special Project for Business Computer

นำผลจากการศึกษาปัญหาในงานต่าง ๆ จากหน่วยงานทั้งภาครัฐ และเอกชน มาดำเนินการวิเคราะห์และออกแบบวิธีการแก้ปัญหาด้วยคอมพิวเตอร์ พัฒนาระบบหรือโปรแกรมคอมพิวเตอร์และทดลองใช้นวัตกรรม เพื่อนำไปใช้แก้ปัญหา ติดตั้งและทดสอบระบบ ตลอดจนประเมินผลการใช้งานตลอดจนนำเสนอผลการดำเนินงานโครงการ

The results of the study of problems in various organizations, both public and private sectors. The analysis and design solution by computer. Develop and test innovative programs. Used to solve the problem. Installation and testing. The evaluation of the use and presentation of the project.

ด้านเทคโนโลยีเพื่องานประยุกต์

MSBC201 **การประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในงานธุรกิจ** **3(2-2-5)**

Business Software Package Application

ปฏิบัติการใช้คอมพิวเตอร์เพื่องานอาชีพเบื้องต้น การใช้โปรแกรมประมวลผลคำจัดทำเอกสารเพื่องานอาชีพ การใช้โปรแกรมตารางทำการเพื่องานอาชีพ โดยเน้นการคำนวณ เช่น ต้นทุน ราคาสินค้า บัญชีรายการวัสดุ ฯลฯ การใช้โปรแกรมการนำเสนองาน เน้นการสร้างกราฟและตาราง การใช้อินเทอร์เน็ตสืบค้นข้อมูลเพื่องานอาชีพและการรับ - ส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ จริยธรรมและความรับผิดชอบในการใช้คอมพิวเตอร์กับระบบสารสนเทศ

Use computers to perform basic jobs. Using a word processor document preparation for careers. The use of spreadsheets for careers such as cost, price list, etc., using the presentation material. Focus on the creation of graphs and tables. Using the Internet for careers information and an email. Ethics and accountability in the use of computers and information systems.

MSBC202 **โปรแกรมประยุกต์ด้านการจัดการสำนักงานอัตโนมัติ** **3(2-2-5)**

Programming Application office Automation

ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการออกแบบกราฟิกและแผนภูมิ แผนผัง และตารางเวลา การจัดการไฟล์เพื่อการนำเสนอข้อมูลให้รองรับระบบปฏิบัติการได้ทุกระบบ การเข้ารหัสข้อมูล และการสร้างความปลอดภัยของข้อมูล กรสร้างเอกสารในรูปแบบมัลติมีเดีย

Using software to design graphics and charts, diagrams and schedules, manage to present information to support all operating systems. Data encryption and security of data. Construction documents in a multimedia format.

MSBC203 **การใช้ซอฟต์แวร์โอเพนซอร์สในงานธุรกิจ** **3(2-2-5)**

Open Source Software in Business

ความหมาย รูปแบบหลักการทำงาน การใช้งาน การติดตั้ง ประเภทของซอฟต์แวร์ โอเพนซอร์สหรือซอฟต์แวร์เสรี ฝึกปฏิบัติการใช้ซอฟต์แวร์โอเพนซอร์ส ในการจัดการงานธุรการ งานสารบรรณ ประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์โอเพนซอร์สในงานทางด้านธุรกิจต่างๆ เช่น งานด้านเอกสาร การใช้ฟังก์ชันในคำนวณ การใช้คำสั่งในการจัดการกับข้อมูล การนำเสนองาน

Meaningful form of work to install the software, open source or free software. Practice using open source software. To handle administrative tasks. Correspondence and application of open source software in business applications such as paperwork. The function of computing. The use in dealing with data presentation.

MSBC204 **โปรแกรมประยุกต์ด้านระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร** **3(2-2-5)**

Application for management information systems

ข้อมูลเพื่อการบริหาร เช่น หลักการด้านข้อมูล การจัดระบบข้อมูล การจัดการด้านการวัดผลและการประเมินผล การจัดทำรายงาน ฝึกเขียนโปรแกรมหรือนำโปรแกรมสำเร็จรูปมาประยุกต์ใช้ด้านระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร

The principles for managing data. Management information systems. Organizations. Measurement and assessment. The preparation of the report. Training programs or software applications and information systems management.

MSBC205 **พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์** **3(2-2-5)**

Electronic Commerce

หลักการใช้เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตในการพาณิชย์ ขั้นตอน และสื่อที่ใช้ในทางการตลาดของพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ หลักการและนัยของการค้นหาที่มีต่อการแข่งขัน การจัดชุดสินค้าข้อมูลและการกำหนดราคา การประยุกต์ใช้งานสำหรับการค้าปลีกระหว่าง ระบบการชำระ

เงิน ความมั่นคงทางคอมพิวเตอร์ การเข้ารหัสลับทางคอมพิวเตอร์ และความเป็นส่วนบุคคลและทรัพย์สินทางปัญญา

The use of Internet in commercial processes and media in electronic commerce. The principle of the search and implications for the competition. The series information of product and pricing. Apply Payment system, computer security, computer encryption, privacy and intellectual property for retail.

MSBC206 การประมวลผลการวิจัยทางธุรกิจด้วยคอมพิวเตอร์ 3(2-2-5)

Computer Application in Business Research Processing

ฝึกทักษะการใช้คอมพิวเตอร์เป็นเครื่องมือในการวางแผนการดำเนินการวิจัยทางธุรกิจ การสุ่มตัวอย่าง การสร้างเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลในเชิงธุรกิจ ปริมาณ การทดสอบสมมติฐานและระดับนัยสำคัญทางสถิติ และการจัดทำรายงานการวิจัยทางธุรกิจ

Practice using the computer as a tool for planning, conducting business research. Random sampling A tool to collect data. Data analysis in business volume. Hypothesis testing and statistical significance. And preparation of business research reports.

MSBC207 คอมพิวเตอร์กราฟิกในงานธุรกิจ 3(2-2-5)

Computer Graphic for Business

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานกราฟิก หลักการในการออกแบบกราฟิกด้วยคอมพิวเตอร์องค์ประกอบงานกราฟิก พื้นฐานทฤษฎีสีและการออกแบบ แนวคิดการตกแต่งและออกแบบภาพกราฟิกด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อนำไปใช้ร่วมกับงานประเภทอื่น ๆ

Introduction to graphics. Principles of graphic design, computer graphics elements. Basic color theory and design. The concept of decorating and design, graphics and software to be used in conjunction with other types.

MSBC208 การประยุกต์ใช้งานมัลติมีเดียในงานธุรกิจ 3(2-2-5)

Multimedia Application for Business

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบมัลติมีเดีย ศึกษาองค์ประกอบของมัลติมีเดีย ได้แก่ ข้อความ ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว เสียง และวีดิโอ การเตรียมข้อมูล การวางโครงร่างเพื่อการนำเสนอ เทคนิคการนำเสนอสื่อมัลติมีเดีย ปฏิบัติการสร้างงานสื่อมัลติมีเดีย เพื่อให้มีความรู้และความเข้าใจสามารถใช้สื่อมัลติมีเดียในการนำเสนองานต่าง ๆ

Introduction to multimedia systems. Studies of multi-media elements, including text, photos, animations, audio, video and data preparation. The outline for the presentation. The creation of multimedia. To have knowledge and understanding can be used presentation multimedia tasks.

MSBC209 การออกแบบสิ่งพิมพ์ด้วยคอมพิวเตอร์

3(2-2-5)

Computer Design for Printed Media

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : รหัส MSBC 207 คอมพิวเตอร์กราฟิก 3(2-2-5)

ปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปของสื่อสิ่งพิมพ์ การจัดวางองค์ประกอบของงาน การใช้สีในงานออกแบบ รวมถึงหลักในการออกแบบ และวิธีการออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ การอธิบายสื่อสิ่งพิมพ์ที่ใช้สำหรับงานธุรกิจ การออกแบบสื่อโฆษณา การออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ประเภทหนังสือ วารสาร อีกทั้งการอธิบายการใช้งานคอมพิวเตอร์กับงานออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินผลงาน

Regulations regarding the introduction of print media. The composition of the work. The use of color in design. Included in the design. How to design and print media. To describe the media used for business applications. The design of advertisements. The types of books, journals and publications designed to explain the use of computers to design and print media. Inspection and evaluation.

ด้านเทคโนโลยีและวิธีการซอฟต์แวร์

MSBC301 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

3(3-0-6)

Computer and Information Technology Fundamentals

ความรู้เบื้องต้นของระบบสารสนเทศ บทบาทของระบบสารสนเทศ ความเป็นมา เลขฐานสองและระบบดิจิทัล ระบบคอมพิวเตอร์ ระดับความสามารถและรูปแบบต่างๆ องค์ประกอบและสถาปัตยกรรมทางฮาร์ดแวร์โดยเน้นไมโครคอมพิวเตอร์ องค์ประกอบซอฟต์แวร์ การบริหารข้อมูล เครือข่ายอินเทอร์เน็ตและบริการ ระบบประมวลผลและระบบสารสนเทศทางธุรกิจ จริยธรรมและมิติทางสังคมสังคม ความมั่นคงของระบบ

Introduction of information systems. The role of information systems. Binary and digital. Computer system. Skill levels and styles. Hardware components and architecture of the microcomputer. Software components information management. Internet networks and services.

Computing and Information Systems business. Ethical and social dimension. The stability of the system.

MSBC302 การเขียนโปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์

3(2-2-5)

Computer Programming

ภาษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ องค์ประกอบ กฎเกณฑ์ ขั้นตอนการเขียนโปรแกรม โครงสร้างคำสั่งต่างๆ โดยใช้ภาษาใดภาษาหนึ่งตามที่กำหนด ชนิดของข้อมูลที่เป็นมาตรฐาน ข้อมูลประเภทโครงสร้าง ระเบียบ แถวลำดับ ตัวแปรและการกำหนดชื่อ นิพจน์และการดำเนินการ การควบคุมการทำงานของโปรแกรม โปรแกรมย่อยทั้งที่เป็นแบบมาตรฐานและที่เขียนขึ้นมาใช้งานเอง การบันทึกและอ่านข้อมูลในไฟล์ ศึกษาตัวอย่างโปรแกรมและทดลองเขียนโปรแกรมด้วยตนเอง และการทดสอบการทำงาน

Computer programming language. Components, role, step to programming. The Syntax of statement, Using a particular language, as required. The type of standardized data. The type of structure, row, index, Array, the variable and name. Expressions and actions. To control the operation of the program. Program as a standard and write up your own use. To save and read of file. Study of sample and Self-study programming and functional testing.

MSBC303 การเขียนโปรแกรมบนอินเทอร์เน็ตเพื่องานธุรกิจ

3(2-2-5)

Internet Programming for Business

ระบบอินเทอร์เน็ตเบื้องต้น ซอฟต์แวร์สำหรับอินเทอร์เน็ต การออกแบบและพัฒนาโปรแกรมบนอินเทอร์เน็ต ภาษาที่ใช้ในการพัฒนาโปรแกรมบนอินเทอร์เน็ตหลักการเขียนโปรแกรมบนอินเทอร์เน็ต ฝึกปฏิบัติการเขียนโปรแกรมบนอินเทอร์เน็ตด้วยภาษาเอชทีเอ็มแอล การเชื่อมโยงเอกสาร การสร้างตาราง การแสดงรูปภาพ การสร้างแบบฟอร์ม และการกำหนดส่วนของจอภาพ ศึกษาภาษาสคริปต์ เพื่อการกำหนดเงื่อนไขและโต้ตอบกับผู้ใช้บนอินเทอร์เน็ต

Introduction to the Internet. The software for the Internet. Design and develop applications on the Internet. The language used to develop applications on the Internet. Programming on the Internet. Practice on the Internet programming with HTML language. Linked documents, to create a table, to display the image, to create the form and the portion of the screen. Scripting language to determine the conditions and interact with users on the Internet.

MSBC304 การสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์

3(3-0-6)

Data Communication and Network

องค์ประกอบ และความเป็นมาของการสื่อสารข้อมูล การส่งผ่านข้อมูลทั้งทางเดียวและสองทาง ชนิดของการส่งข้อมูล อนาล็อก ดิจิตอล ชนิดของสายการสื่อสาร ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เครือข่ายอินเทอร์เน็ต สถาปัตยกรรม มาตรฐาน แบบจำลอง โอเอสไอและทีซีพีไอพี โทโพโลยี อุปกรณ์เครือข่าย โปรโตคอลและที่อยู่สัญญาณ หมายเลขไอพี โครงสร้างระดับกายภาพ ระบบเครือข่าย ระดับและประเภทต่างๆ หน่วยงานมาตรฐานและผู้ให้บริการ แนวโน้มและพัฒนาการของการสื่อสารข้อมูล และระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การจัดการเครือข่ายเบื้องต้น ภัยคุกคามและความมั่นคงของเครือข่าย

Component and a source of information. Transmission of both single-and two-way. The type of data transmission, analog, digital, type of communications, computer network, network architecture. OSI Model and TCP/IP Model, Topology, network devices, protocol and signaling, IP Address, physical structure, network system, level and type of ISP and providers. Trends and evolution of communication systems and computer networks. Basic network management. Threat of aggression and the stability of the network.

MSBC305 การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ด้านฐานข้อมูล

3(2-2-5)

Database Application Development

แนวคิดและปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ด้านฐานข้อมูล ภาษาใดภาษาหนึ่ง เขียนโปรแกรมติดต่อกับฐานข้อมูลแบบโดยตรง และแบบผ่าน ODBC การเพิ่ม ลบ และแก้ไขข้อมูล การค้นหาข้อมูล การจัดทำรายงาน และเรียนรู้คำสั่งภาษา SQL ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการฐานข้อมูล โดยปฏิบัติการพัฒนาโปรแกรมด้านฐานข้อมูล ให้เหมาะสมกับงานธุรกิจสาขาที่สนใจ

Concepts and practices concerning the development of database applications. Programming connection to the database directly and via ODBC. Insert, delete and search. The creation of the report and study SQL Language associated with database management, practices the development programming of the database. To fit the business of interest.

MSBC306 การพัฒนาเว็บไซต์เพื่อการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

3(2-2-5)

Web Development to Electronic Commerce

แนวคิดพื้นฐานของการค้าขายแบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ที่จำเป็นในการจัดทำเว็บไซต์ ปฏิบัติการเกี่ยวกับการออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งประกอบด้วย ระบบการชำระเงิน ระบบการค้นหา การโฆษณา ระบบรักษาความ

ปลอดภัย และศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ จรรยาบรรณสำหรับการทำธุรกิจบนอินเทอร์เน็ต และแนวโน้มของพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในอนาคต

The basic concept of trade and electronic commerce. Includes hardware and software needed to do. Practice on the design and development of e-commerce sites. The Consist payment system, search system, Advertising, computer security and study the laws relating to electronic commerce. Ethics of conduct for doing business on the Internet and trends of e-commerce in the future.

MSBC307 การเขียนโปรแกรมภาษาจาวา 3(2-2-5)

JAVA Programming

พื้นฐานของจาวา โครงสร้างคำสั่งต่าง ๆ การประกาศตัวแปร การสร้างคลาสและการสืบทอด การเรียกใช้โปรแกรม การแก้ไขข้อผิดพลาดของโปรแกรม การจัดการกับ Exception รวมถึง JAVA Multithreading Streams และการใช้ JAVA Applet เพื่อติดต่อกับผู้ใช้

The basics of Java. The syntax of statement. Variables creating classes and inheritance. To run the program. The errors of the program. To deal with Exception and involve of JAVA Multithreading Streams and to used JAVA Applet and interact with users.

ด้านโครงสร้างพื้นฐานของระบบ

MSBC401 โครงสร้างข้อมูลและอัลกอริทึม 3(3-0-6)

Data Structures and Algorithms

โครงสร้างข้อมูลแบบต่างๆ ลิสต์ สแตก แถวคอย ต้นไม้ กราฟ เซ็ต และ การเรียงลำดับข้อมูลด้วยอัลกอริทึมแบบ บับเบิล การแทรก เซลล์ ฮีพ ควิก การค้นหาด้วยอัลกอริทึมแบบตามลำดับ แบบไบนารี ใช้ตารางแฮช โครงสร้างต้นไม้และการดำเนินการกับข้อมูลในโครงสร้างต้นไม้ โครงสร้างกราฟและการดำเนินการกับข้อมูลในโครงสร้างกราฟ การประยุกต์ใช้โครงสร้างข้อมูลเพื่อแก้ปัญหาในธุรกิจ

Type of data structure such as Lists, Stacks, Tree, Graph, Set, Sorting algorithm with a Bubble, Inserting, Shell, Heap, Quick. A search algorithm, respectively, Binary, Hash. Tree structure and operation of the data in the document tree. Graph structures and operations on the data in the graph. The application of data structures to solve problems in business.

MSBC402 ระบบการจัดการฐานข้อมูล

3(2-2-5)

Database Management System

แนวคิด หลักการ คุณสมบัติและสถาปัตยกรรมฐานข้อมูลเบื้องต้น แบบจำลองข้อมูลเชิงสัมพันธ์ การออกแบบฐานข้อมูล การนอมนัลไลซ์เซชัน ระบบจัดการฐานข้อมูล ความมั่นคง การทำงานเวลาเดียวกัน ความสมบูรณ์ การดูแลระบบฐานข้อมูล พื้นฐานของการออกแบบคลังข้อมูล ออกแบบฐานข้อมูลโดยใช้กรณีตัวอย่างทางธุรกิจ ใช้ระบบจัดการฐานข้อมูลและโปรแกรมเข้าถึงข้อมูลตัวอย่างเพื่อทดลองสร้าง บันทึก แก้ไข ข้อมูลในฐานข้อมูล

Concepts, principles, basic features and database architecture. Relational data model, Database design, Normalization, Database management system, Stability operations at the same time. Integrity, database administrator. The basis of the data warehouse design. Design a database using a business case. The database management system and access to an experimental create, save, edit data in a database.

ด้านฮาร์ดแวร์และสถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์

MSBC501 การศึกษาวงจรและซ่อมบำรุงไมโครคอมพิวเตอร์

3(2-2-5)

Circuit Description and Microcomputer Maintenance

พื้นฐานเบื้องต้นของเครื่องคอมพิวเตอร์ทั้งในด้านฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ การบุทเครื่อง หลักการเบื้องต้นของระบบปฏิบัติการ ทรัพยากรของคอมพิวเตอร์ ศึกษาจุดเด่นของระบบปฏิบัติการแบบต่างๆ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล หลักการซ่อมบำรุง ปฏิบัติการติดตั้งและใช้งานระบบปฏิบัติการต่างๆ ที่แพร่หลายในปัจจุบัน

The basics of computers in both hardware and software. Boot up, Basic principle of operating systems. Resources of the computer. Prominent of Different operating systems. For personal computers. Study prominent of Different operating systems for personal computers. Maintenance principle. Practice install Operating System and running various operating systems. Prevalent today.

กลุ่มปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

MSBC601 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

1(0-3-2)

Preparation for Professional Experience in Business Computer

การเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในด้านการรับรู้ ลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ

และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพทางด้านคอมพิวเตอร์ โดยการกระทำในสถานการณ์หรือรูปแบบต่าง ๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับทางด้านคอมพิวเตอร์

Preparation of students prior to training in the recognition of professional experience and career opportunities. Development of the attendees with the knowledge, skills, attitudes, motivation and features for the computer professional. The action in the situation or the various forms which implicate to the computer.

MSBC602 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพคอมพิวเตอร์ธุรกิจ 6(540)

Field Experience in Business Computer

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน :

MSBC601 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพคอมพิวเตอร์ธุรกิจ 1(0-3-2)

จัดนักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านคอมพิวเตอร์ในหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนภายใต้ การควบคุมของอาจารย์ที่ปรึกษา โดยนำความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่ได้รับจากการศึกษาไปใช้ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อให้เข้าใจถึงการประยุกต์ใช้งานในสถานที่จริงและสถานการณ์จริง ทั้งนี้สถานที่ฝึกขึ้นอยู่กับความเหมาะสม จัดให้มีการปฐมนิเทศเกี่ยวกับรายละเอียดของการฝึกประสบการณ์ และจัดให้มีการปัจฉิมนิเทศเพื่ออภิปรายปัญหาของการฝึกประสบการณ์ที่เกิดขึ้น และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหามาให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

The students have professional experience in computer training for government agencies. Or private sector under The control of a supervisor. The emphasis in both theory and practice that has been studied for use in the practice of professional experience. In order to understand its application in real places and real situations. However, the practice is appropriate. Provide an orientation about the details of the training experience. And provide supervision for the concluding discussion of the experience. And propose solutions to achieve well.

MSBC603 การเตรียมสหกิจศึกษา 1(0-3-2)

Pre - Cooperative Education

การปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนออกปฏิบัติงานในสถานประกอบการโดยให้มือนักศึกษาเรื่องหลักการแนวคิดเกี่ยวกับสหกิจศึกษา กระบวนการขั้นตอนของสหกิจศึกษา ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับสหกิจศึกษา การพัฒนาความรู้และทักษะพื้นฐานเทคนิคการเขียนจดหมายในการสมัครงาน การสอบสัมภาษณ์ บุคลิกภาพ และการเลือกสถานประกอบการ ตลอดจนคุณลักษณะอื่น ๆ

ที่จำเป็นสำหรับการไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการ การเสริมสร้างทักษะและจริยธรรมในวิชาชีพ เฉพาะสาขาวิชา ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานสากล มาตรฐานความปลอดภัย และอาชีวอนามัยใน สถานประกอบการ การเขียนรายงานทางวิชาการและนำเสนอผลงาน

Preparation for professional practice in an organization or a workplace emphasizing knowledge about the concept, process and step, and relevant rules and regulation of cooperative education; Development of basic knowledge and skills about job application letter writing techniques, job interview, personality development, workplace selection, and other qualification needed for working; Promotion of professional skills and ethics in a specific area, knowledge about international standard of security and professional health care in a workplace, academic report writing and presentation skills.

MSBC604 สหกิจศึกษา

6(540)

Cooperative Education

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน :

MSBC603 การเตรียมสหกิจศึกษา 1(0-3-2)

นักศึกษาต้องไปปฏิบัติงานเชิงวิชาการหรือเต็มเวลาเสมือนเป็นพนักงานชั่วคราว ณ สถานประกอบการครบ 1 ภาคการศึกษาตามที่สาขาวิชากำหนด เมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานแล้ว นักศึกษาจะส่งรายงานวิชาการ และนำเสนอผลการไปปฏิบัติงานต่อคณาจารย์ในสาขาวิชาเพื่อทำการประเมินผล โดยการประเมินต้องดำเนินการโดยอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา และพนักงานที่ควบคุมการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ และประเมินจากรายงานวิชาการ

Students are required to perform fulltime academic and professional practice just as an employee at an organization or a workplace, decided by the certain program, for one semester. After finishing their working practice, they are to submit the academic report of their working and do presentation to the teachers in the program for evaluation. The evaluation is done by the cooperative advisers and the supervisor in the workplace and is also based on the academic report.

หมายเหตุ 1. วิชาเตรียมสหกิจศึกษา ต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมง

2. วิชาสหกิจศึกษา ต้องมีหน่วยกิตไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

3. สาขาวิชาสามารถปรับเปลี่ยนคำอธิบายรายวิชาและจำนวนหน่วยกิตได้ตามความเหมาะสม แต่ต้องเป็นตามเกณฑ์มาตรฐานสหกิจศึกษา ตามที่สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษาแห่งชาติ กำหนด